

Extra informatie voor het indienen van uw annulering!

EEN ANNULERINGSCHADE MELDEN?

Geachte verzekerde,

Het is altijd vervelend dat u uw vakantie heeft moeten annuleren, maar voor een goede en snelle afhandeling van uw annulering is het belangrijk dat u het onderstaande goed leest.

Wij bieden u drie mogelijkheden om uw annuleringschade bij ons in te dienen:

1. De snelste en eenvoudigste manier is dat u alles online invult en de overige documenten hierbij toevoegt. Verwachte doorlooptijd is maximaal 2 weken. Dit kan via <https://www.recreatieverzekeringen.nl/schademelding>
2. U mailt alle documenten naar ons. Verwachte doorlooptijd is maximaal 3 weken Mail dit naar schademeldingen@recreatieverzekeringen.nl
3. U vult het schadeformulier zo goed mogelijk in (alles wat relevant is betreffende uw annulering) en stuurt u samen met de overige stukken op naar ons op per post. Verwachte doorlooptijd is maximaal 4 weken.

Belangrijk! Ter bevordering van een snelle afhandeling is het beslist noodzakelijk dat het schadeformulier zo volledig mogelijk wordt ingevuld en dat u de volgende stukken gelijktijdig meestuurt.

Benodigde bijlagen bij het schadeformulier zijn:

- Annuleringsnota (op te vragen bij de organisatie waar u het verblijf had geboekt).
- Een kopie van uw reserverings- of boekingsbevestiging.
- Bijlagen waaruit de reden van annulering blijkt.

Als u alles per post naar ons opstuurt, doet u dit dan naar ons postadres:

**RecreatieVerzekeringen.nl
Meester E.N. van Kleffensstraat 6
6842 CV Arnhem**

Wij zullen u over het verdere verloop van de afhandeling per email berichten. Vul daarom op het schadeformulier duidelijk uw emailadres in.

Let op! Stuur alleen bijlagen mee die belangrijk zijn voor de afhandeling van de annulering. Stuur dus dit voorblad nooit mee. Maar ook niet de verzekeringskaart, blad 2 van de annuleringskostennota en pagina's waar alleen informatie opstaat.

6. Reden van annulering overig

(overig niet medische redenen)

Uitval van auto als gevolg van ongeval (**pech, mechanische storing en dergelijke vallen hier niet onder**)

Scheiding/ontbinding samenlevingsovereenkomst

Werkloosheid van verzekerde (**na een vast dienstverband, als gevolg van een onvrijwillig ontslag**)

Verkrijgen van een baan na werkloosheid (**dienstbetrekking van minimaal 20 uur per week, voor de duur van minstens een half jaar of voor onbepaalde tijd**)

Toewijzing van huurwoning/aankoop nieuwbouwwoning (**onverwacht ter beschikking krijgen van een huurwoning of onverwachte oplevering van een nieuwbouw koopwoning, zie verder art 6.1.5 van de polisvoorwaarden**)

Zwangerschap (**direct aanstaande bevalling ingeval de reis werd geboekt voor aanvang van de zwangerschap van verzekerde of partner**)

Overlijden -Relatie tot de overleden persoon: _____

Andere oorzaak (**dit kan nooit een medische reden zijn!**); zijnde:

Hierna kunt verder naar vraag 9

Als het om een medische reden gaat dient u bij vraag 7 alles volledig in te vullen zodat er geen onnodige vertraging in de afhandeling van uw annulering ontstaat. Ook alle datums dient u zo goed mogelijk in te vullen.

7. Medische reden annulering

Gegevens gezondheid verzekerde/medeverzekerde of familielid 1° of 2° graad

Wanneer zijn de eerste klachten ontstaan? ____ - ____ - _____ (volledige datum: dag/maand/jaar)

Waaruit bestaan uw klachten?:

Wanneer hebt u voor deze klachten voor het eerst een arts, specialist, hulpverlener en / of paramedicus geconsulteerd?

____ - ____ - _____ (volledige datum: dag/maand/jaar)

Welke diagnose is gesteld?

Door wie is de diagnose gesteld? (naam van de behandelend arts invullen en of ziekenhuis)

Wanneer is de diagnose gesteld?

____ - ____ - _____ (volledige datum: dag/maand/jaar)

Ga verder op pagina 3

Staat u momenteel onder behandeling?

Nee

Ja. Geeft u dan aan bij wie:

Huisarts

Specialist

Hulpverlener, zoals een psycholoog

Paramedicus, zoals een fysiotherapeut

Anders, namelijk: _____

Hebt u ooit eerder soortgelijke klachten gehad?

Nee. U kunt verder gaan met vraag 8.

Ja. Beantwoordt u dan de volgende vragen:

Vanaf wanneer had u toen klachten? ____ - ____ - _____ (volledige datum: dag/maand/jaar)

Waaruit bestonden toen uw klachten?;

Hebt u toen voor die klachten een arts, specialist, hulpverlener en / of paramedicus geconsulteerd?

Nee

Ja. Geeft u dan aan bij wie:

Huisarts

Specialist

Hulpverlener, zoals een psycholoog

Paramedicus, zoals een fysiotherapeut

Anders, namelijk: _____

Vanaf wanneer bent u van die klachten hersteld? ____ - ____ - _____ (volledige datum: dag/maand/jaar)

8. Ongeval ja/nee

(In het geval van een ongeval vult u ook onderstaande vragen in)

Datum en tijdstip van het ongeval? ____ - ____ - _____ om ____:____ uur

Waar vond het ongeval plaats? Wilt u daarbij ook de straat en plaatsnaam vermelden?:

Wat was de oorzaak van het ongeval? Wilt u daarbij ook de toedracht omschrijven?:

Is een proces-verbaal opgemaakt?

Nee

Ja, graag deze meesturen

9. Gegevens overige betrokken verzekeraar(s)

Hebt u ook bij een andere verzekeraar het risico van annulering verzekerd? U kunt hierbij denken aan een doorlopende reis-/annuleringverzekering van u of een van de reisgenoten.

Nee. U kunt verder gaan met punt 9.

Ja. Beantwoordt u dan de volgende vragen (bij meerdere polissen, graag onderstaande gegevens voor alle polissen noteren):

Wat is de naam van die verzekeraar?: _____

Wat is het polisnummer van die verzekering?: _____

Hebt u een beroep gedaan op die verzekering? Nee Ja

Ontvangt u van deze verzekeraar een uitkering? Nee Ja

10. Verwerken persoonsgegevens

Anker Insurance Company n.v. en RecreatieVerzekeringen.nl hechten grote waarde aan de bescherming van uw privacy. Wij behandelen uw gegevens vertrouwelijk en geheel in overeenstemming met de bepalingen in de Algemene verordening gegevensbescherming. Voor nadere informatie over de verwerking van uw persoonsgegevens verwijzen wij u naar de privacyverklaring op onze website: www.recreatieverzekeringen.nl.

11. Bijlagen

De volgende bijlagen dient u meesturen als het om een medische reden gaat:

- Kopie van de originele reservering/boekingsbevestiging
- Annuleringsnota (op te vragen bij de organisatie waar u het verblijft had geboekt)
- Bevestiging/bewijs van ziekenhuisopname, of
- Verklaring van uw behandeld arts dat u niet in staat was om te reizen (geen medische gegevens toevoegen)

Als het om een niet medische reden gaat dan:

- Kopie van de originele reservering/boekingsbevestiging
- Annuleringsnota (op te vragen bij de organisatie waar u het verblijft had geboekt)
- Bewijsstukken waaruit de reden van annulering blijkt, zoals:
 - kopie van de rouwkaart
 - bewijzen van inschrijving en huurovereenkomst of van aankoop nieuwbouwwoning
 - kopieën van brieven inzake ontslag of verkrijgen van baan na werkloosheid
 - kopieën van brieven inzake in gang gezette echtscheidingsprocedure of ontbinding samenlevingsovereenkomst
 - zwangerschapsverklaring (met uitgerekende datum)

Stuur altijd alle bijlage mee. Ook het niet meesturen van de gevraagde bijlage kan onnodige vertraging in de afhandeling van uw annulering opleveren.

12. Verklaring

Ondergetekende, verzekeringnemer / verzekerde, verklaart dat:

hij / zij alle vragen naar waarheid en volledig heeft beantwoord;

hij / zij geen bijzonderheden over deze schade niet heeft medegedeeld;

hij / zij bekend is met de inhoud van de polis en de verzekeringsafspraken.

Plaats : _____

Datum : ____ - ____ - _____

Naam : _____

Handtekening :